



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

FUTURA
PNRR ISTRUZIONE

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Informazioni avviso/decreto

Titolo avviso/decreto

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Codice avviso/decreto

M4C1I2.1-2023-1222

Descrizione avviso/decreto

Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

Linea di investimento

M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Importo totale richiesto per il progetto

51.850,11 €

Dati del proponente

Denominazione scuola/ITS

IST. COMPR. GRUMELLO DEL MONTE

Codice meccanografico scuola/Codice ITS

BGIC85200D

Città

GRUMELLO DEL MONTE

Provincia

BERGAMO

Legale Rappresentante

Nome

NICOLETTA

Cognome

BASSI

Codice fiscale

BSSNLT63S48A794Y

Email

dirigente@icgrumellodelmonte.edu.it

Telefono

3296906882

Referente del progetto

Nome

Margherita

Cognome

Ianniello

Codice Fiscale

NNLMGH74B66I628B

Informazioni progetto

Codice CUP

B74D23004890006

Codice progetto

M4C1I2.1-2023-1222-P-40647

Titolo progetto

DIGITAL - MENTE

Descrizione progetto

Il progetto DIGITAL - MENTE si propone di promuovere all'interno dell'Istituto Comprensivo lo sviluppo di una didattica digitale e la formazione del personale scolastico sulla transizione digitale, indispensabili per migliorare gli apprendimenti e accelerare l'innovazione del sistema scolastico. Il progetto formativo comprende percorsi formativi rivolti a un numero il più ampio possibile di unità di personale e laboratori di formazione sul campo rivolti a gruppi più piccoli con lo specifico obiettivo di offrire un affiancamento mirato e pratico all'apprendimento dell'uso di metodi, tecniche e strumenti. In particolare i percorsi di formazione sulla transizione digitale saranno erogati a gruppi di almeno 15 corsisti da remoto, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di attestazione; saranno articolati in più moduli con un formatore esperto in possesso di competenze, coadiuvato da un tutor. Si prevedono 15 ore totali destinate al personale amministrativo di segreteria, al DSGA, alla DS, ai referenti di plesso e a docenti con incarichi specifici legati alla sicurezza digitale, sulla digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e sul potenziamento delle competenze digitali del personale ATA per la gestione delle procedure organizzative, documentali, contabili, finanziarie. Si prevedono poi laboratori di formazione sul campo in presenza per gruppi di almeno 5 docenti, con cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione. I laboratori, effettuati in contesti didattici reali, riguarderanno metodologie per l'insegnamento, l'apprendimento e l'orientamento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie, metodi e tecniche di apprendimento esperienziale, collaborativo, personalizzato, immersivo, basate sul PBL, sulla ricerca, sulla narrazione, sulla soluzione di problemi, sulla fabbricazione di manufatti con strumenti digitali, sul tinkering e ad apprendere sperimentando con strumenti e materiali, sull'utilizzo del gioco nell'insegnamento, sulla realtà virtuale, aumentata e immersiva. I laboratori saranno gestiti da formatori con competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvati dai tutor. Si prevedono 176 ore totali, suddivise in 16 edizioni di 11 ore. Si costituirà infine una Comunità di pratiche per l'apprendimento formata da tutor interni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. Essa favorirà il raccordo tra le nostre scuole e l'università degli studi di Bergamo.

Data inizio progetto prevista

15/04/2024

Data fine progetto prevista

30/09/2025

Dettaglio intervento: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

Intervento:

M4C1I2.1-2023-1222-1302 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

Descrizione:

Tipologie di attività ammissibili in relazione al progetto formativo, in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR

Partner

Si

Numero di partner

2

Nome partner	P. IVA	Codice Fiscale	Ruolo
UNIVERSITA DEGLI STUDI DI BERGAMO	01612800167	80004350163	Ente formatore - componente CQIIA Matnet
VARGIU SCUOLA SRL	0379880926		formazione digitalizzazione privacy trasparenza

Attività associate all'intervento

Titolo	Percentuale dell'attività sul totale	Importo singola edizione	Numero edizioni	Stato	Importo totale
Percorsi di formazione sulla transizione digitale		3.276,00 €	1	Compilato	3.276,00 €
Laboratori di formazione sul campo	(Min: 30%)	2.402,40 €	16	Compilato	38.438,40 €
Comunità di pratiche per l'apprendimento	(Max: 20%)	10.135,71 €	1	Completato	10.135,71 €

Totale richiesto per l'intervento

51.850,11 €

Progetto

Descrizione dei fabbisogni formativi rilevati per il personale scolastico in servizio in relazione allo sviluppo delle competenze digitali, anche in coerenza con quanto previsto dal Piano di formazione del personale di istituto e dal PTOF.

Il personale amministrativo, la DS, il DSGA e alcuni docenti con incarichi specifici segnalano la necessità di un aggiornamento legato alla digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e al potenziamento delle competenze digitali del personale per la gestione delle procedure organizzative, documentali, contabili, finanziarie. Per il corpo docente sia della scuola primaria sia della scuola secondaria è importante un aggiornamento legato all'utilizzo delle nuove strumentazioni tecnologiche acquisite con la linea di investimento "Scuola 4.0" in contesti didattici e in ambienti di apprendimento reali, da effettuarsi quindi in presenza con cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, e non da remoto come formazione teorica.

Ambiti tematici della formazione programmata

- Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
- Aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali
- Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
- Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia
- Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM),
- Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo

- Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica
- Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica
- Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali
- Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti
- Leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole
- Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA
- Altro

Descrizione del piano di formazione complessivo che sarà realizzato dalla scuola quale nodo formativo locale del sistema di formazione per la transizione digitale, dei percorsi formativi e dei laboratori di formazione sul campo previsti, anche in coerenza con il PTOF e con il Piano di formazione d'istituto, delle modalità di organizzazione ed erogazione della formazione, del rispetto dei quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2.

Il piano di formazione complessivo, in coerenza con il PTOF e nel rispetto dei quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2, prevede un'attenzione alla transizione digitale per il personale amministrativo e per il corpo docente. Tale formazione si inserisce nel più ampio quadro formativo della scuola, che prevede ogni anno corsi specifici sull'educazione civica digitale e sull'educazione alla cittadinanza digitale e l'utilizzo consapevole delle tecnologie digitali oltre che sul cyberbullismo nelle scuole. Relativamente al personale A.A., DS, DSGA e figure organizzative apicali del corpo docenti verrà approntato un corso di 15 ore, durante le quali si consoliderà la consapevolezza del contesto normativo in evoluzione, per poi rivedere procedure ed organizzazione del lavoro. Sarà approfondita l'attività di transizione al digitale e la reingegnerizzazione dei processi, articolando nel dettaglio il punto di vista giuridico, informatico e di gestione, senza dimenticare la prevenzione della corruzione e i criteri di trasparenza imposti dalla legislazione vigente. I docenti curricolari affronteranno in contesti didattici reali, alla presenza quindi degli studenti, laboratori costruiti appositamente per integrare conoscenze teoriche pregresse con le strumentazioni tecnologiche in dotazione alla scuola, utilizzando anche al meglio e in maniera efficace i nuovi ambienti di apprendimento.

Eventuali collaborazioni che saranno attivate per l'organizzazione dei percorsi formativi e dei laboratori sul campo sia con altre scuole che con università, centri di ricerca, enti e organismi di formazione specializzati nel settore dell'innovazione digitale e didattica delle scuole.

Si prevede la collaborazione con il Data Protection Officer dell'Istituto Comprensivo di Grumello del Monte, relativamente alla componente amministrativa e allo staff dirigenziale, e con l'Università degli Studi di Bergamo, nello specifico nel suo CQIIA, ovvero il Centro per la Qualità dell'insegnamento, dell'Innovazione didattica e dell'Apprendimento, relativamente alla componente del personale docente.

Composizione e modalità operative che saranno adottate per le attività della Comunità di pratiche per l'apprendimento

Si costituirà una Comunità di pratiche per l'apprendimento formata da tutor interni, integrata da esperti esterni appartenenti all'Università di Bergamo, competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico che organizzativo-amministrativo. La commissione opererà sia in forma allargata sia in forma di piccoli gruppi o in forma individuale (qualora ce ne fosse la necessità), in base alle esigenze che emergeranno durante lo sviluppo delle attività.

Attività: Percorsi di formazione sulla transizione digitale

Descrizione

Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.

Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione

15

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	15	2.340,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				936,00 €
			Importo totale attività		3.276,00 €

Numero di edizioni dell'attività

1

Numero di partecipanti complessivi alle attività

15

Importo totale (numero edizioni)

3.276,00 €

Attività: Laboratori di formazione sul campo

Descrizione

Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione

5

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00 €	11	1.716,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				686,40 €
				Importo totale attività	2.402,40 €

Numero di edizioni dell'attività
16

Numero di partecipanti complessivi alle attività
80

Importo totale (numero edizioni)
38.438,40 €

Attività: Comunità di pratiche per l'apprendimento

Descrizione

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

Dati finanziari

Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base-Formazione	UCS Tutor	Costo orario	34,00 €	298.1	10.135,71 €
				Importo totale attività	10.135,40 €

Indicatori

La scuola dovrà indicare in sede di monitoraggio il valore programmato e realizzato del numero delle unità di personale scolastico che partecipano alle attività formative.

Codice	Descrizione	Tipo indicatore	Unità di misura	Valore programmato
C10IB	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IC	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10ID	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IF	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IG	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IH	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IL	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IM	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IN	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C7	UTENTI DI SERVIZI, PRODOTTI E PROCESSI DIGITALI PUBBLICI NUOVI E AGGIORNATI	C - COMUNE	Utenti per anno	Richiesto in fase di monitoraggio

Target

Target da raggiungere e rendicontare da parte del soggetto attuatore entro il trimestre e l'anno di scadenza indicato

Nome Target	Unità di misura	Valore target	Trimestre di scadenza	Anno di scadenza
Formazione di dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo	Numero	66	T4	2025

Dati sull'inoltro

Dichiarazioni

- Il Dirigente scolastico, in qualità di legale rappresentante del soggetto attuatore, dichiara di obbligarsi ad assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, dalle disposizioni dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'economia e delle finanze, nonché l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'articolo 22 del regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi indebitamente assegnati.
- Il Dirigente scolastico dichiara di impegnarsi a custodire tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute presso l'istituzione scolastica, nonché di conservare la documentazione progettuale in fascicoli informatici, per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni - nel rispetto di quanto previsto all'art. 9, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, a disposizione per i controlli da parte del Ministero dell'istruzione - Unità di missione del PNRR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie.

Data

22/02/2024

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Firma digitale del Legale rappresentante.