



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GRUMELLO DEL MONTE

Suole Primarie e Secondarie di 1° Grado di Grumello del Monte e Telgate

Via 4 Martiri di Lovere, 12/b – 24064 GRUMELLO DEL MONTE (BG)

Telefono: 035 830 709 - Sito Web: <https://www.icgrumellodelmonte.edu.it/>

PEO: [bgic85200d@istruzione.it](mailto:bgic85200d@istruzione.it) - PEC: [bgic85200d@pec.istruzione.it](mailto:bgic85200d@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico: BGIC85200D – Codice Fiscale: 95119090165 - Codice Univoco: UF5VIG

Grumello Del Monte, 17 aprile 2024

**Oggetto: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

#### TITOLO DEL PROGETTO: "DIGITAL - MENTE"

C.U.P. B74D23004890006

L'Istituto Comprensivo Statale di Grumello Del Monte, C.F. 95119090165 con sede legale in Grumello Del Monte, alla via 4 Martiri di Lovere 12/b, in persona della Dott.ssa Nicoletta Bassi, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente Scolastico pro tempore e legale rappresentante

#### VISTI

- l'Interpello interno per PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" protocollo 002375 del 10/04/2024;
- il decreto di nomina della Commissione di valutazione candidature pervenute per l'Interpello interno per PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" protocollo 002375 del 10/04/2024, incaricata con decreto protocollo 0002513 del 15/04/2024;
- il verbale della selezione, svolta in data 16/04/2024, acquisito agli atti con protocollo 0002555 del 16/04/2024;
- l'esito selezione Interpello interno per PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" protocollo 002375 del 10/04/2024, pubblicato con protocollo 0002555 del 16/04/2024;
- il decreto per il conferimento di incarichi individuali, protocollo 0002567 del 17/04/2024;

#### PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Interpello interno per PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" protocollo 002375 del 10/04/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività del "DIGITAL - MENTE" (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- tra il personale interno dell'Istituto si sono resi disponibili candidati che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- Il/la Docente/Dsga **COGNOME E NOME** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il decreto per il conferimento di incarichi individuali protocollo 0002567 del 17/04/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al/alla Docente/Dsga **COGNOME E NOME** l'incarico di **248 ore**, avente ad oggetto attività di **Coordinamento**, nell'ambito del progetto "DIGITAL - MENTE" con codice CUP B74D23004890006, secondo le modalità di seguito elencate:

1. L'Incarico prevede l'espletamento di attività di Coordinamento per il progetto "DIGITAL - MENTE", nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato/a si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato/a si impegna a svolgere le attività, al di fuori dell'orario di servizio.
5. L'incaricato/a si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di **248 ore da aprile 2024 a settembre 2025**.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico, l'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 8.432,00** (euro ottomilaquattrocentotrentadue/00), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi

Grumello Del Monte, 17 aprile 2024



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Nicoletta Bassi**

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

**L'INCARICATO/A**  
per accettazione

Il Referente del procedimento: Direttore S.G.A. *Franco Arena*