



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GRUMELLO DEL MONTE
Scuole Primarie e Secondarie di I° Grado di Grumello del Monte e Telgate
Via 4 Martiri di Lovere, 12/b – 24064 GRUMELLO DEL MONTE
Cod. Fiscale 95119090165 – Tel. 035 830709 – Fax 035 4421591
e-mail: bgic85200d@istruzione.it - sito internet: www.icgrumellodelmonte.edu.it
posta elettronica certificata: bgic85200d@pec.istruzione.it

Prot. e data: vedi segnatura

Progetto 10.8.6A FESRPON-LO2020-248
CUP B72G20000540007

Agli atti dell'I.C.

Al sito web istituzionale dell'I.C.

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” - Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. L'Avviso pubblico del MIUR prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/20 per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. **Incarico di supporto alla gestione amministrativo - contabile**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 275/1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 40 del 9 dicembre 2019 di approvazione del Programma Annuale 2020;

VISTA la Legge n. 241 del 07/08/1990 - Nuove norme sul procedimento amministrativo;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 - Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola sottoscritto il 29/11/2007;

VISTO il PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive mm.ii.;

VISTO l'Avviso pubblico del MIUR prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/20 per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” - Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.

Firmato digitalmente da BASSI NICOLETTA

- VISTE** le linee guida, le istruzioni operative e le indicazioni dell'Autorità di Gestione per la realizzazione dei progetti PON 2014-2020;
- VISTA** la delibera n. 53 del Consiglio d'Istituto del 22/04/20 di adesione generale alle Azioni del Programma operativo nazionale;
- VISTA** la candidatura n. 1024213 inoltrata on-line, tramite la piattaforma GPU, all'Autorità di Gestione del Piano, in data 22 aprile 2020 e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico;
- VISTA** la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID-10448 del 05/05/2020 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto per un finanziamento complessivo di € 13.000,00;
- VISTO** il proprio decreto prot. n. 2440 del 18/05/2020 di assunzione a bilancio;
- VISTO** che nella richiesta di disponibilità inoltrata a tutti gli assistenti amministrativi con circolare n. 102 del 10/06/20 per il supporto amministrativo/contabile si è reso disponibile l'Assistente amministrativo Cortesi Gianluca

DETERMINA

di conferire all'Assistente Amministrativo Cortesi Gianluca, nato a Carobbio degli Angeli (Bg) il 02/12/1968 – C.F. CRTGLC68T02B801G, in virtù delle specifiche competenze previste per la figura professionale ricoperta, l'incarico per il supporto alla **gestione amministrativo-contabile** del Progetto di seguito indicato:

Codice Identificativo Progetto	Titolo modulo	Importo Autorizzato progetto
10.8.6A FESRPN-LO2020- 248	Smart class acquist notebook	€ 13.000,00

Lo svolgimento dell'incarico prevede la prestazione di n. **20 ore** complessive.

Tutte le ore prestate per l'attuazione del Progetto devono essere svolte oltre l'orario di servizio e supportate da idonea documentazione da conservare agli atti dell'Istituto.

Per quanto riguarda il compenso spettante, si fa riferimento alla tabella 6 del C.C.N.L. Comparto Scuola sottoscritto il 29/11/2007, ossia € 19,24/ora lordo Stato.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di realizzazione del Progetto medesimo.

*Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Nicoletta Bassi*