



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GRUMELLO DEL MONTE**

**Scuole Primarie e Secondarie di 1° Grado di Grumello del Monte e Telgate**

Via 4 Martiri di Lovere, 12/b - 24064 GRUMELLO DEL MONTE (BG)

Telefono: 035 830 709 - Sito Web: <https://www.icgrumellodelmonte.edu.it/>

PEO: [bgic85200d@istruzione.it](mailto:bgic85200d@istruzione.it) - PEC: [bgic85200d@pec.istruzione.it](mailto:bgic85200d@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico: BGIC85200D - Codice Fiscale: 95119090165 - Codice Univoco: UF5VIG

## **CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

### **RELAZIONE ILLUSTRATIVA del DIRIGENTE SCOLASTICO**

*SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ISTITUTO E SUI RISULTATI CONSEGUITI*

Il conto consuntivo per l'anno 2022 redatto dal D.S.G.A riassume i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129 e successive modificazioni. Tiene in considerazione le direttive e le indicazioni diramate e impartite dal M.I.U.R., secondo i principi delle norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche e si ispira al Piano dell'Offerta Formativa della scuola, deliberato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto.

La presente relazione ha lo scopo di illustrare l'andamento della gestione finanziaria sulla base dei movimenti contabili in entrata e in uscita che si sono verificati nel corso dell'esercizio 2022, ponendo in evidenza i costi sostenuti e i risultati conseguiti per ciascuna attività e per ciascun progetto, in risposta alle esigenze educative e didattiche degli alunni e delle loro famiglie.

L'anno 2022 è stato un anno segnato dalla ripresa graduale di tutte le attività ordinarie dopo l'emergenza sanitaria da Covid-19 e ha visto impegnati studenti e docenti dell'I.C. nella didattica finalmente in totale presenza. Lo sforzo di tutto il personale, segreteria compresa, è stato quello di riattivare anche le forme di didattica laboratoriale ed esperienziale. La didattica digitale ha mantenuto comunque uno spazio di tutto rilievo, come parte integrante della didattica ordinaria. Sono state impegnate perciò molte risorse per potenziare e rinnovare il parco macchine dell'I.C. a favore dell'attuazione della didattica digitale: le nuove tecnologie sono state di notevole aiuto per potenziare le competenze degli studenti e gli apprendimenti.

Il Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore SGA ha costantemente esercitato un controllo preventivo delle risorse finanziarie, strumentali e umane in rapporto agli obiettivi formalizzati nel programma annuale 2022 e posti a motivazione di ogni attività.

Tale controllo è stato esercitato sui seguenti punti:

- destinazione delle risorse
- gestione finanziaria in itinere
- analisi degli scostamenti rispetto alle ipotesi di partenza, nonché delle cause che li hanno determinati
- adozione dei correttivi del caso, in termini di variazioni agli stanziamenti in bilancio, resisi di volta in volta necessari
- periodica verifica dello stato di attuazione del Piano dell'Offerta Formativa, cui le attività e i progetti si riferiscono.

Anche nel corso dell'anno finanziario 2022 è proseguita la politica scolastica dell'Istituto volta a realizzare un progetto educativo ricco e articolato, affinché la proposta formativa non si limitasse alle sole attività curricolari, ma assumesse un ruolo più ampio di promozione culturale e sociale.

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa prevede un percorso basato su alcuni valori ritenuti fondamentali per lo sviluppo e la crescita graduale e globale della personalità degli alunni:

- il senso di responsabilità da maturare nell'agire quotidiano nella comunità scolastica, tra i pari e con gli adulti, per meglio apprendere stili di vita e costruire atteggiamenti positivi nelle varie situazioni;

- l'autonomia come disponibilità a mettersi in gioco per trovare soluzioni anche creative e innovative;
- la competenza come intreccio di conoscenze e abilità da acquisire, trasferire e padroneggiare in situazioni di vita e di studio, con attenzione alle innovazioni metodologiche e tecnologiche e alla costruzione di nuovi modelli di apprendimento;
- l'apertura al confronto e al dialogo per una partecipazione alla cittadinanza attiva al di là di ogni barriera, assicurando condizioni di pari opportunità e garantendo a tutti la possibilità di raggiungere livelli di istruzione elevati.

Il funzionamento generale dell'Istituzione Scolastica, nelle diverse azioni, è stato realizzato secondo i criteri di efficacia, efficienza ed economicità. Le azioni possono essere così riassunte:

1. sostenere l'utilizzo razionale e flessibile delle risorse umane assegnate all'istituto al fine di garantire il costante miglioramento dell'azione didattica e amministrativa;
2. incrementare il successo scolastico attraverso l'ampliamento dell'Offerta Formativa con attività progettuali diversificate, anche di natura laboratoriale;
3. migliorare le azioni di accoglienza, integrazione e inclusione degli alunni stranieri, degli alunni disabili e con bisogni educativi speciali;
4. favorire i rapporti di continuità tra i diversi ordini di scuola attraverso azioni progettuali che coinvolgano insegnanti e alunni delle diverse realtà scolastiche del territorio;
5. garantire, nei limiti delle disponibilità finanziarie, un continuo e adeguato rinnovo e incremento delle attrezzature e delle principali dotazioni dell'istituto;
6. favorire processi di innovazione e sperimentazione attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie;
7. sostenere la formazione del personale in servizio anche attraverso azioni poste in essere tra reti di scuole;
8. favorire la partecipazione degli alunni alle varie attività didattiche, formative e culturali promosse dal territorio, anche attraverso partecipazioni virtuali;
9. coinvolgere le famiglie nella realizzazione di iniziative e progetti;
10. attuare azioni specifiche per la realizzazione del Piano di Miglioramento d'Istituto in relazione alle priorità e ai traguardi individuati nel Rapporto di Autovalutazione.

Molti progetti inseriti nel Piano di Diritto allo studio sono stati assegnati a docenti interni, in qualità di esperti, ma ci sono state anche diverse iniziative portate avanti da consulenti ed esperti esterni.

Le due amministrazioni di Grumello del Monte e Telgate, nei rispettivi Piani per il Diritto allo Studio, oltre a finanziare diversi progetti di natura didattica e formativa, hanno concorso alla fornitura diretta di attrezzature, materiali di consumo e servizi. Entrambe le Amministrazioni Comunali hanno affidato la gestione dei fondi per il diritto allo studio direttamente alla scuola che, al termine dell'azione, ha rendicontato alle stesse l'investimento realizzato.

Le Amministrazioni Comunali hanno provveduto, per il tramite di cooperative e con apposite convenzioni, all'assegnazione degli assistenti educatori agli alunni diversamente abili frequentanti l'Istituto.

I genitori hanno sostenuto totalmente le spese per l'assicurazione volontaria, residuali uscite didattiche per entrambi gli ordini di scuola e hanno contribuito alle spese per la certificazione delle competenze linguistiche in lingua inglese.

Grazie al contributo di sponsor, si è potuta continuare l'iniziativa del diario scolastico per tutti gli alunni dell'Istituto.

Le attività e i progetti sono stati classificati in base alla tipologia e alla categoria come di seguito indicato:

## **A ATTIVITA' AMMINISTRATIVO -DIDATTICHE**

- A.1.1 Funzionamento generale e decoro della scuola
- A.1.4 Risorse ex art. 58, comma4, D.L. 73/2021
- A.1.5 Risorse ex art. 39bis, comma1, D.L.115/2022
- A.2.1 Funzionamento Amministrativo
- A.3.1 Funzionamento Didattico
- A.3.5 Risorse art. 21 D.L. 137/2020

- A.3.10 Realizzazione di reti locali cablate e wireless
- A.3.11 Digital board trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione
- A.3.12 Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73.2021
- A.3.13 Spazi e strumenti digitali per le STEM
- A.3.14 Art. 1 comma 697, Legge 30 dicembre 2021, n. 234
- A.5.1 Visite e viaggi di istruzione
- A.6.1 Progetti per orientamento

## **P PROGETTI**

### **P.2 Progetti in ambito "Umanistico e sociale"**

- P2.1 Comune di Grumello del Monte- Progetti Scuola Primaria
- P2.2 Progetto continuità
- P2.3 Progetto "Le terre di mezzo": integrazione alunni stranieri
- P2.4 Progetti integrazione alunni diversamente abili e DSA
- P2.5 Comune di Telgate- Progetti Scuola Primaria
- P2.7 Comune di Grumello del Monte- Scuola Secondaria
- P2.8 Comune di Telgate- progetti Scuola Secondaria
- P2.9 Progetto sicurezza
- P.2.11 Convenzione CPIA2 Bergamo

### **P.4 Progetti per Formazione/aggiornamento del personale docente e ATA**

- P4.1 Formazione e aggiornamento docenti e personale ATA
- P4.4 Risorse ex art. 58 c. 4 D.L. 73/2021
- P.4.5 Risorse ex art. 39bis, comma 1, D.L. 115/2022
- P.4.6 PNRR – Animatori digitali

Per ogni progetto/attività realizzati sono state adottate modalità di verifica riguardanti i seguenti punti:

- **valutazione di soddisfazione:** controllo dell'apprezzamento nei confronti del progetto;
- **valutazione di efficacia:** acquisizione delle competenze, delle conoscenze e delle abilità che costituiscono gli obiettivi didattici e formativi dei singoli progetti/attività;
- **valutazione di efficienza:** rilevazione del grado di utilizzazione delle risorse materiali ed umane e dell'organizzazione interna;
- **valutazione di equità:** controllo del grado di coinvolgimento del progetto/attività e definizione del livello di partecipazione soprattutto degli alunni in difficoltà di apprendimento e in situazioni di disagio.

Per il dettaglio contabile si rimanda alla relazione contabile del presente documento contenente tutte le schede finanziarie e dimostrative sia delle entrate sia delle uscite.

## **RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLE "ATTIVITÀ"**

Le disponibilità finanziarie hanno consentito la realizzazione dei programmi delle quattro attività; il dettaglio finanziario è contenuto nelle successive schede tecniche.

Le Amministrazioni Comunali intervengono con i fondi del diritto allo studio finanziando acquisti di materiale di consumo, attrezzature, sussidi didattici, corsi con esperti interni ed esterni.

### **A1.1 Funzionamento Generale e decoro della scuola**

Con questa attività è stato acquistato il materiale di igiene e di pulizia per tutto l'istituto comprensivo. A seguito dell'emergenza Covid si è proseguito, seppur in maniera minore, all'acquisto di mascherine e altri dispositivi di protezione individuale, oltre che materiali specifici per disinfettare oggetti e ambienti.

Ad ogni spesa sostenuta è stata puntualmente attribuita la tipologia di spesa.

Totale somme impegnate: € 14.121,26.

### **A1.4 Risorse ex art. 58, comma 4, DL 73/2021**

Con queste risorse sono stati acquistati i pc multimediali.

Totale somme impegnate: € 5.869,99.

### **A1.5 Risorse ex art. 39 bis, comma 1, DL 115/2023**

Con queste risorse saranno acquistati dispositivi DPI per il personale.

Totale somme a disposizione: € 1.1789,94.

### **A2.1 – Funzionamento amministrativo**

Con questa attività sono stati acquistati beni, servizi e materiali necessari al normale funzionamento dell'attività amministrativa: carta, cancelleria, abbonamento alla rivista "Amministrare la scuola", pagamento del premio per l'assicurazione facoltativa alunni e personale scolastico, canone annuo segreteria digitale "Nuvola", rinnovo licenze firewall, ripristino e rinnovo dominio sito web, incarico responsabile dati/DPO, incarico amministratore di sistema. È stato inoltre acquistato un software gestionale per la gestione dei compensi del personale.

Ad ogni spesa sostenuta è stata puntualmente attribuita la tipologia di spesa, come si può evidenziare dalla relativa scheda finanziaria.

Totale somme impegnate: € 19.219,62.

### **A3.1 - Funzionamento didattico**

Con questa attività sono stati acquistati beni, servizi e materiali necessari per il normale funzionamento dell'attività didattica, in particolare: acquisto libretto assenze per la scuola secondaria, stampa diario e vacanziario, registri verbali, iscrizione esami lingua inglese alunni scuola secondaria, rinnovo software registro elettronico/alunni Nuvola, giochi del Mediterraneo. Ad ogni spesa sostenuta è stata puntualmente attribuita la tipologia di spesa, come si può evidenziare dalla relativa scheda finanziaria.

Totale somme impegnate: € 15.821,08.

### **A3.5 - Funzionamento didattico- risorse art.21, D.L. 137/2020**

L'I.C. è in attesa di indicazioni per la restituzione della somma residua di € 0,01

### **A3.10 - Funzionamento didattico- PON per la realizzazione di reti cablate e wireless – avviso 20480/2021**

È stato realizzato il cablaggio delle reti dei 4 plessi con l'ampliamento e l'integrazione di dispositivi.

Totale somme impegnate: € 51.511,11.

### **A3.11 - Funzionamento didattico- PON Digital board trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**

Sono stati acquistati 23 monitor interattivi, mini pc per monitor interattivi, rilevatore delle presenze, attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa.

Totale somme impegnate: € 64.204,04.

### **A.3.12 Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73.2021**

Sono stati acquistati 4 carrelli per ricarica dispositivi e 25 Tablet

Totale somme impegnate: € 14.682,32.

### **A 3.13 - Funzionamento didattico- spazi e strumenti digitali per le STEM – avviso prot. N. 10812 del 13/5/21**

Sono state acquistate attrezzature volte alla programmazione informatica (coding) e didattica digitale STEM.

Totale somme impegnate: € 8.284,51.

### **A.3.14 Art. 1 comma 697, Legge 30 dicembre 2021, n. 234**

È stato affidato un incarico di assistenza e supporto psicologico a un esperto esterno.

Totale somma impegnata: € 1.959,91.

### **A.5.1 – Visite e viaggi di istruzione**

Sono stati svolti dai 4 plessi visite e viaggi di istruzione.

Totale somme impegnate: € 21.933,50.

### **A.6.1 Progetti per orientamento**

Sono previste attività di orientamento per alcune classi dell'I.C.  
Totale somme a disposizione € 401,87.

## **RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEI PROGETTI**

### **P2.1 - Comune di Grumello del Monte – Progetti Scuola primaria**

Sono stati svolti progetti con il supporto di personale esterno di sostegno alla scolarizzazione per tutte le classi; sono state sostenute spese per il supporto amministrativo e didattico; sono stati acquistati materiali di cancelleria e materiale per attività motoria.

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: molto buono.

Somme impegnate: € 20.140,69

### **P2.2 - Progetto continuità**

E' stato svolto un progetto formativo con il supporto di personale esterno.

Somme impegnate: € 420,00.

### **P2.3 - Progetto "Le terre di mezzo" Integrazione alunni stranieri**

Sono stati acquistati libri e giochi didattici.

I mediatori culturali sono forniti dall'Ambito Territoriale di Grumello del Monte, che ha realizzato un articolato percorso progettuale con tutte le azioni di supporto all'integrazione, gestite prevalentemente on line.

Il gradimento relativo all'efficacia di questa azione è buono.

Somma impegnata € 906,39.

### **P2.4 - Progetto Integrazione alunni diversamente abili e DSA**

Sono stati acquistati materiali vari, libri, piccoli giochi didattici; è stato confermato l'accordo di rete con il CTI di Seriate, con il pagamento della quota di adesione.

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: soddisfacente.

Somme impegnate: € 3.179,51.

### **P2.5 - Comune di Telgate – Progetti Scuola Primaria**

Sono stati svolti progetti con il supporto di personale interno ed esterno di sostegno alla scolarizzazione per tutte le classi; sono state sostenute spese per il supporto amministrativo e didattico; sono stati acquistati materiali di cancelleria e attrezzature informatiche

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: molto buono.

Somme impegnate: € 10.556,87.

### **P2.7- Comune di Grumello del Monte – Progetti Scuola Secondaria**

Sono stati svolti progetti con il supporto di personale interno ed esterno di sostegno alla scolarizzazione per tutte le classi; sono state sostenute spese per il supporto amministrativo e didattico; sono stati acquistati materiali di cancelleria e per attività artistiche e attrezzature informatiche.

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: molto buono.

Somme impegnate: € 8.951,29.

### **P2.8 – Comune di Telgate – Progetti Scuola Secondaria**

Sono stati svolti progetti con il supporto di personale interno ed esterno di sostegno alla scolarizzazione per tutte le classi; sono state sostenute spese per il supporto amministrativo e didattico; sono stati acquistati materiali di cancelleria e per attività motoria e musicale.

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: molto buono.

Somme impegnate: € 5.912,96.

### **P2.9 – Progetto sicurezza**

E' stato affidato l'incarico RSPP (docente interno); è stato affidato l'incarico di Medico competente e sorveglianza sanitaria; sono stati corsi di formazione sulla sicurezza per tutto il personale, realizzati tramite accordo di rete con I.C. Calcinato.

Grado di Raggiungimento dell'obiettivo: raggiungimento di tutti i target previsti.

Spese impegnate: € 5.174,39.

### **P.2.11 Convenzione CPIA2 Bergamo**

E' previsto l'acquisto di materiale di cancelleria e sono previste spese per il supporto organizzativo.

Totale somme a disposizione € 800,00.

### **P4.1 – Formazione e aggiornamento personale docente e ATA**

Sono stati svolti corsi di formazione e aggiornamento per il personale in servizio sulle varie tematiche di interesse:

1. corso di formazione per docenti: "Bullismo e Cyberbullismo"
2. corso di formazione per "Educazione Civica"
3. attività STEM nella didattica
4. corsi sull'inclusione
5. corso di formazione per personale di segreteria

Grado di raggiungimento dell'obiettivo: ottimale

Somme impegnate: € 2.139,44

### **P4.4 – Formazione – Risorse ex art. 58 c.4 DL 73/2021**

Sono stati svolti corsi di formazione sulla sicurezza;

Somme impegnate: € 517,07

### **P4.5 – Formazione – Risorse ex art. 39bis, comma1 DL 115/2022**

Sono stati svolti corsi di formazione sulla somministrazione di farmaci a scuola.

Somme impegnate: € 1.799,00

### **P.4.6 PNRR – Animatori digitali**

E' prevista la formazione del personale scolastico da parte dell'Animatore digitale.

Totale somme a disposizione € 2.000,00.

## **Conclusioni**

Dall'esame del conto consuntivo si evidenzia che l'Istituzione Scolastica per il 2022 ha programmato attività atte a mantenere la progettualità didattica definita nel P.T.O.F. e indirizzata al successo formativo degli alunni.

Il personale docente si è reso disponibile a mettere in atto i progetti e a renderli il più possibile efficaci e stimolanti per gli alunni dal punto di vista dei contenuti e delle metodologie; il personale di segreteria e i collaboratori scolastici sono stati impegnati per rendere il setting di lavoro e gli ambienti idonei alle attività.

I progetti con gli esperti sono stati svolti principalmente con il personale interno; i progetti di inglese madrelingua e le attività di psicologia scolastica sono stati gestiti in presenza in totale sicurezza, con esperti esterni.

L'andamento gestionale e contabile è risultato nel complesso buono

La presente relazione del Dirigente Scolastico viene proposta al Consiglio d'Istituto unitamente alla relazione illustrativa e alla rendicontazione finanziaria e patrimoniale del DSGA.

Alla presente relazione sarà allegato, quando acquisito agli atti, il parere dei revisori dei Conti, afferente la regolarità e legittimità amministrativa e contabile della gestione finanziaria 2022.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Nicoletta Bassi**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce  
il documento cartaceo e la firma autografa)*